

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

---

**THOẢ THUẬN**  
**THAM GIA TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ**  
**"TẠP CHÍ KHOA HỌC VIỆT NAM TRỰC TUYẾN"**

Hôm nay, ngày 12 tháng 01 năm 2017, chúng tôi gồm hai bên:

**1. TẠP CHÍ:**

(Sau đây gọi là **Tạp chí tham gia VJOL**)

Cơ quan/tổ chức chủ quản tạp chí: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG**

Đại diện/Tổng biên tập là: **PGS.TS. Nguyễn Xuân Tế**

Chức vụ: **Tổng Biên tập**

Địa chỉ: **45 Nguyễn Khắc Nhu, phường Cô Giang, Quận 1, TP. Hồ Chí Minh.**

Điện thoại: **0838.370609** Email: **tckh@vanlanguni.edu.vn**

Giấy phép xuất bản số: **547/GP-BTTTT** Có giá trị đến: **05/12/2026**

Cơ quan cấp phép: **Bộ Thông tin và Truyền thông**

**2. CỤC THÔNG TIN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ QUỐC GIA**

(sau đây gọi là **Bên quản trị Website VJOL**)

Đại diện là: **Ông Đào Mạnh Thắng**

Chức vụ: **Phó Cục trưởng**

Địa chỉ: **24 Lý Thường Kiệt, Hoàn Kiếm, Hà Nội**

Điện thoại: **(04)- 38262724**

Fax: **(04)-39349127**

thống nhất ký kết thoả thuận tham gia cung cấp thông tin lên Website Tạp chí khoa học Việt Nam trực tuyến (sau đây viết tắt là **VJOL**) như sau:

**Điều 1. Quyền và trách nhiệm của Tạp chí tham gia VJOL**

1. Tạp chí Khoa học Đại học Văn Lang tự nguyện tham gia website **VJOL**, đồng ý cung cấp thông tin của Tạp chí lên website **VJOL**; Cam kết tuân thủ Quy chế quản lý và duy trì website **VJOL**;

2. Cung cấp cho Bên quản trị website **VJOL** các thông tin về Tạp chí để hiển thị lên trang thông tin riêng của Tạp chí trên website **VJOL**, gồm: thông tin về giấy phép xuất bản, họ và tên Tổng biên tập; danh sách Ban biên tập/Hội đồng biên tập, Tên nhà xuất bản/cơ quan xuất bản (nếu có), định kỳ xuất bản, v.v..., các thông tin liên quan khác; Cập nhật thường xuyên những thông tin nói trên;

3. Cử một lãnh đạo và một chuyên viên của Tạp chí chịu trách nhiệm quản lý và đăng tải thông tin của Tạp chí lên **VJOL**. Những cá nhân được uỷ quyền của Tạp chí tham gia **VJOL** được cấp tên, mật khẩu truy cập và tự chịu trách nhiệm về việc bảo mật tên, mật khẩu truy cập được cấp. Trường hợp cho rằng bị lộ mật khẩu, nhanh chóng thông báo ngay cho bên quản trị website **VJOL** để xử lý;

4. Đăng tải thường xuyên và quản trị nội dung của Tạp chí trên website **VJOL**. Thông tin đăng tải là thông tin đã được xuất bản trước đó trên giấy, gồm: thông tin thư mục, tóm tắt và toàn văn (định dạng **PDF**); Trước khi đăng tải nội dung toàn văn, mỗi số tạp chí sẽ được đăng tải thông tin thư mục và tóm tắt.



5. Khoảng thời gian trễ của việc đăng tải nội dung toàn văn (khoảng thời gian đăng tải toàn văn sau khi xuất bản trên giấy) lên website VJOL là 01 tháng<sup>(1)</sup>. Để đảm bảo sự liên tục của thông tin, sau thời gian 01 tháng, nếu không tự đăng tải thông tin, Bên quản trị Website được uỷ quyền để đăng tải thông tin của các số tạp chí đã xuất bản lên Website VJOL.

6. Đồng ý cho người dùng tin được tra cứu và khai thác miễn phí thông tin do Tạp chí tham gia VJOL cung cấp trên Website VJOL.

7. Cho phép Bên quản trị Website VJOL được lưu trữ vĩnh viễn các tư liệu đã cung cấp lên website VJOL trong CSDL và trên trang web của VJOL.

8. Hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung thông tin toàn văn của bài tạp chí đã được đăng tải lại trên VJOL.

9. Chịu trách nhiệm về những vấn đề liên quan đến bản quyền, quyền tác giả đối với nội dung đã được đăng tải trên Tạp chí và được đăng tải lại trên VJOL.

## Điều 2. Quyền và trách nhiệm của Bên quản trị website VJOL

1. Đồng ý để Tạp chí Khoa học Đại học Văn Lang tham gia website VJOL; Mở trang riêng cho Tạp chí Khoa học Đại học Văn Lang trên website VJOL trên cơ sở thông tin do Tạp chí cung cấp; Đảm bảo việc quản trị, duy trì và truy cập Website VJOL (<http://www.vjol.info.vn>);

2. Cấp quyền truy cập và đăng tải thông tin (tên và mật khẩu truy cập) cho một lãnh đạo và một chuyên viên của Tạp chí tham gia VJOL để trực tiếp quản trị và cập nhật trang riêng của Tạp chí tham gia VJOL.

3. Thông báo cho Bên cung cấp thông tin trên Website VJOL về bất kỳ sự thay đổi nào trong việc quản trị và duy trì trang thông tin điện tử VJOL.

4. Lưu giữ nội dung tạp chí của Tạp chí tham gia website VJOL vô thời hạn hoặc theo thời gian theo yêu cầu của Bên cung cấp thông tin trên Website VJOL.

5. Xác định địa điểm thuận lợi nhất để quản lý và hosting VJOL; các quyết định về phần mềm.

6. Được uỷ quyền đăng tải nội dung của Tạp chí theo sự thoả thuận với Bên cung cấp thông tin trên Website VJOL.

## Điều 3. Từ chối không đăng tải thông tin

1. Bên quản trị Website VJOL có quyền từ chối không cho đăng tải thông tin của Bên cung cấp thông tin trên Website VJOL nếu phát hiện thấy nội dung thông tin của Bên cung cấp thông tin trên Website VJOL có biểu hiện vi phạm pháp luật Việt Nam, bôi nhọ hoặc xâm phạm bản quyền hoặc các quyền hợp pháp khác của bất kỳ bên thứ ba liên quan.

2. Bên quản trị Website VJOL có quyền xoá đi bất kỳ nội dung nào được xác định là vi phạm các điều trên hoặc có thể dẫn đến các hành động pháp lý.

## Điều 4. Chấm dứt thoả thuận

1. Nếu Tạp chí tham gia website VJOL bị thu hồi giấy phép xuất bản hoặc giấy phép xuất bản hết thời hạn thì phải thông báo ngay cho Bên quản trị Website VJOL để có giải pháp phù hợp.

2. Các bên có thể đề nghị chấm dứt thoả thuận này nhưng phải thông báo cho bên kia bằng văn bản ít nhất trước 3 tháng.

Thoả thuận được làm thành 04 (bốn) bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 02 (hai) bản.

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN QUẢN TRỊ VJOL

(Ký tên, đóng dấu)



CHIEU CỤC TRƯỞNG

*Đinh Mạnh Thịnh*

<sup>1</sup> Thời gian trễ tối đa không quá 24 tháng

TỔNG BIÊN TẬP  
TẠP CHÍ TẠP CHÍ KHOA HỌC  
ĐẠI HỌC VĂN LANG



PGS. TS. Nguyễn Xuân Tế